

Практическая работа 8

Создание внешних и внутренних гиперссылок в документе

Цель работы: Изучить основы работы с гипертекстом, научиться создавать внутренние и внешние ссылки.

Основные понятия.

1 Гипертекст – это особая форма организации текстового материала, при котором его смысловые единицы (фразы, абзацы, разделы) представлены не в линейной последовательности, а как система возможных переходов и связей между ними.

2 Гиперссылка — часть гипертекстового документа, ссылающаяся на другой элемент (команда, текст, заголовок, примечание, изображение) в самом документе, на другой объект (файл, каталог, приложение), расположенный на локальном диске или в компьютерной сети, либо на элементы этого объекта.

3 Гиперссылки бывают внутренние и внешние:

- на место в документе
- на новый документ
- на веб-страницу
- на адрес электронной почты

4 Гипермедиа — это гиперссылка, представленная в виде графики, звука, видео.

Задание

1 Использовать созданный в практической работе 7 документ, преобразовать элементы содержания в ссылки. В конце каждого раздела текста организовать ссылку для возвращения к содержанию.

2 Добавить в конце документа ссылку на источник информации в интернете

3 Добавить в конце документа ссылку на электронный ящик автора

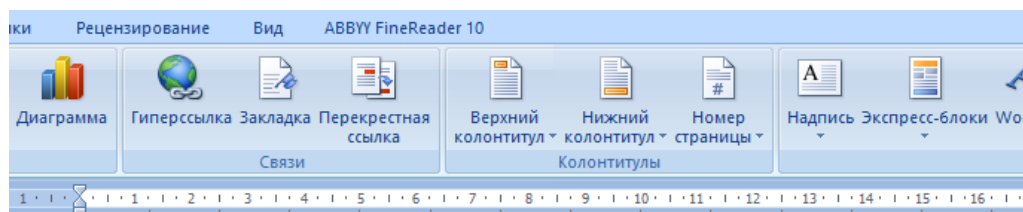
4 Создать текстовый файл с информацией об авторе текста, в который внести данные о себе (отделение, курс, группу, фамилию и имя). Добавить в тексте ссылку на этот файл

Ход работы

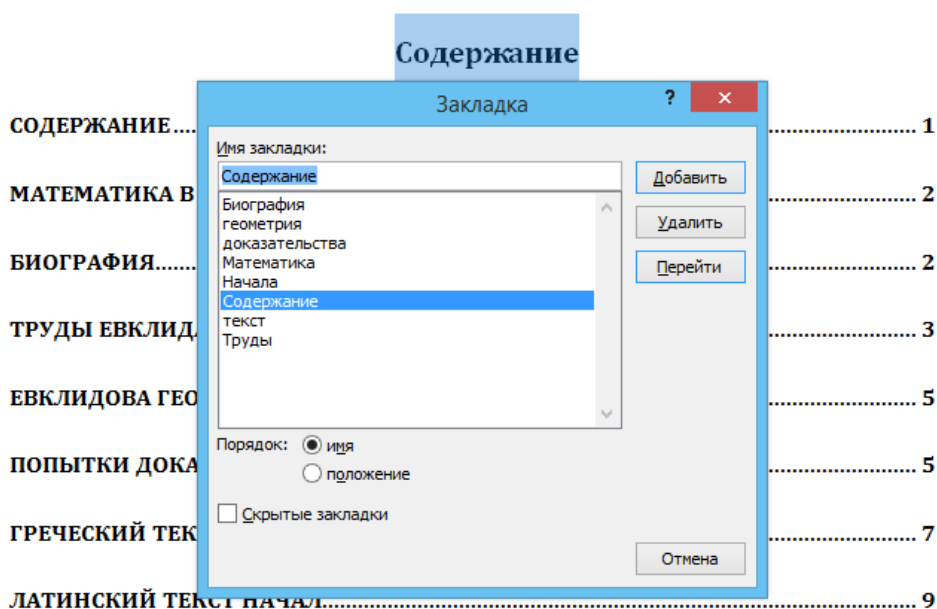
1 Создадим ссылки внутри документа:

а) Для вставки гиперссылки на текст внутри документа необходимо сначала отметить это место в документе. Для этого, выделим текст, на который

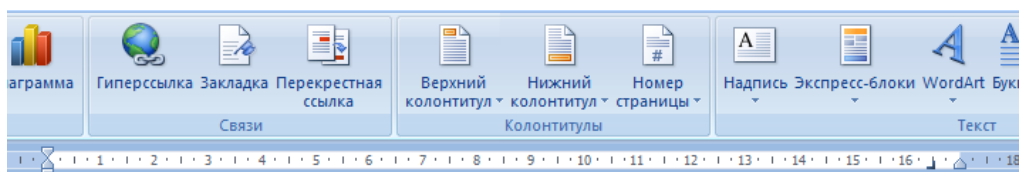
должна перенаправлять гиперссылка (можно даже установить курсор в начале текста, если он объемный). На вкладке Вставка в группе Ссылки нажмем кнопку Закладка. В появившемся диалоговом окне Закладка в поле Имя закладки введем ее имя. И нажмем кнопку Добавить. Имя закладки должно начинаться с буквы, но может содержать и цифры. В имени закладки нельзя ставить пробелы, для этого придется воспользоваться подчеркиванием.



Евклид



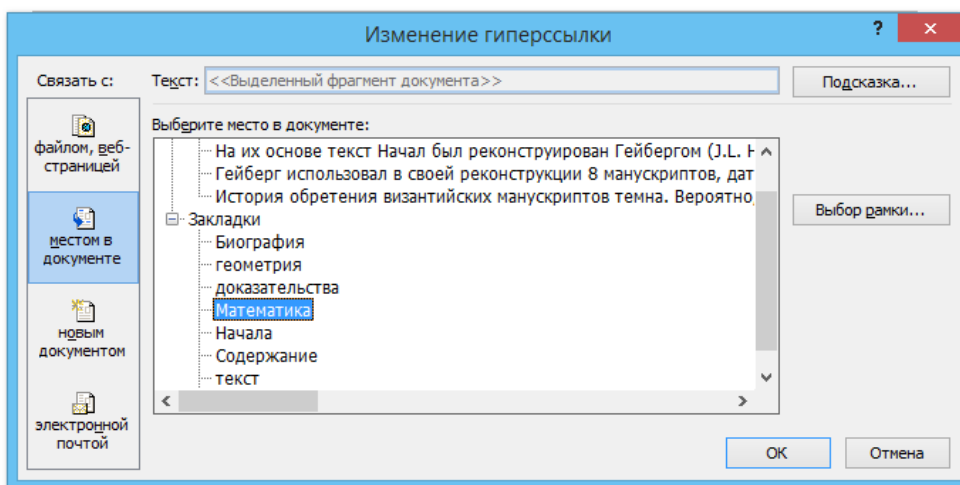
б) Теперь выделим текст, который будет гиперссылкой (раздел Содержание), и с помощью правой кнопки мыши выберем меню Гиперссылка, или в меню ленты Вставка-Ссылки-Гиперссылка, перейдем в диалоговое окно Вставка гиперссылки. В области Связать с выберем местом в документе. В области Выберите место в документе выберем нужную закладку. Как и во время работы с обычной гиперссылкой, можно написать всплывающую подсказку, нажав на кнопку Подсказка.



Евклид

Содержание

СОДЕРЖАНИЕ	1
МАТЕМАТИКА В ДРЕВНЕЙ ГРЕЦИИ	2



в) В конце каждого раздела добавим текст для возврата к содержанию и организуем гиперссылку к Содержанию

ла» — главный труд своей жизни. Полагают, что он был написан около 325 года до нашей эры.

Умер Евклид между 275 и 270 до н. э. ([Самин Д. К. 100 великих ученых](#))

[К содержанию](#)

Труды Евклида

Предшественники Евклида — Фалес, Пифагор, Аристотель и другие много сделали для развития геометрии. Но все это были отдельные фрагменты, а не

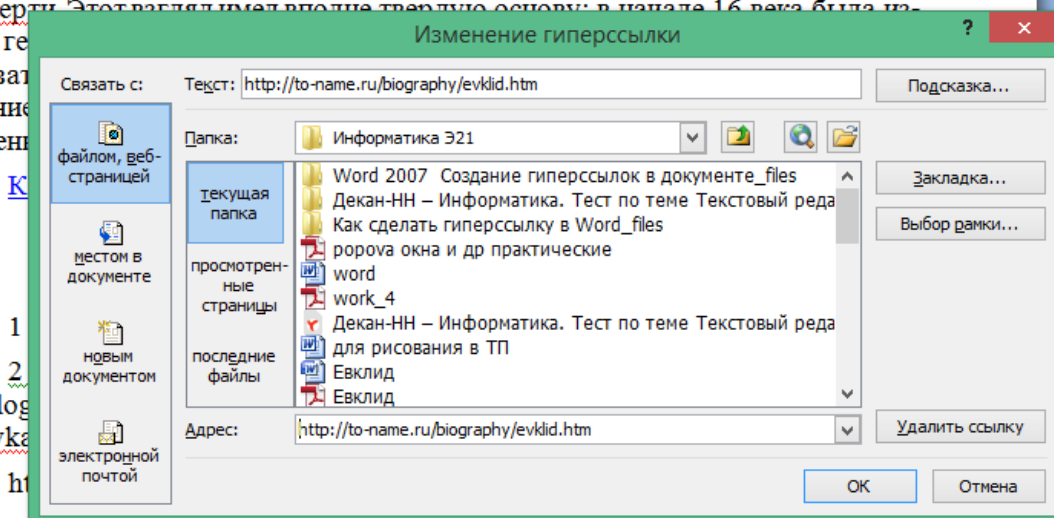
2 Добавим в конце документа ссылку на источник информации в интернете, для этого в конце документа добавим раздел Источники, где перечислим имена страниц, используемых для создания текста. Для создания гиперссылки на веб-страницу необходимо выделить текст, который будет гиперссылкой и на вкладке Вставка в группе Связи кликнуть на кнопку Гиперссылка. Или же, кликнув правой кнопкой мышки по выделенному тексту, выбрать пункт меню Гиперссылка. В появившемся диалоговом окне Вставка гиперссылки, в об-

ласти Связать выберем с файлом, веб-страницей. В поле Адрес автоматически будет отображен путь к нужной странице.

рем, доказательства же были придуманы позже; были распространены издания Начал без доказательств и издания, сравнивающие доказательства Кампана и Замберти. Этот взгляд имел вполне твердую основу: в начале 16 века была издана ге

доказат
зование
буквен

К



Чтобы во время наведения курсора мышки на текст гиперссылки выводилась подсказка, то в этом же диалоговом окне Вставка гиперссылки, нажмите на кнопку Подсказка. В появившемся диалоговом окне Подсказка для гиперссылки можно ввести текст подсказки.

3 Добавим в конце документа слово Отзывы, а в нем ссылку на электронный ящик автора, для этого на вкладке Вставка → Гиперссылка выберем Связать с электронной почтой, и в открывшемся окне задать адрес электронной почты и тему сообщения

рем, доказательства же были придуманы позже; были распространены издания Начал без доказательств и издания, сравнивающие доказательства Кампана и Замберти. Этот взгляд имел вполне твердую основу: в начале 16 века была издана ге

доказат
ование
буквен

К

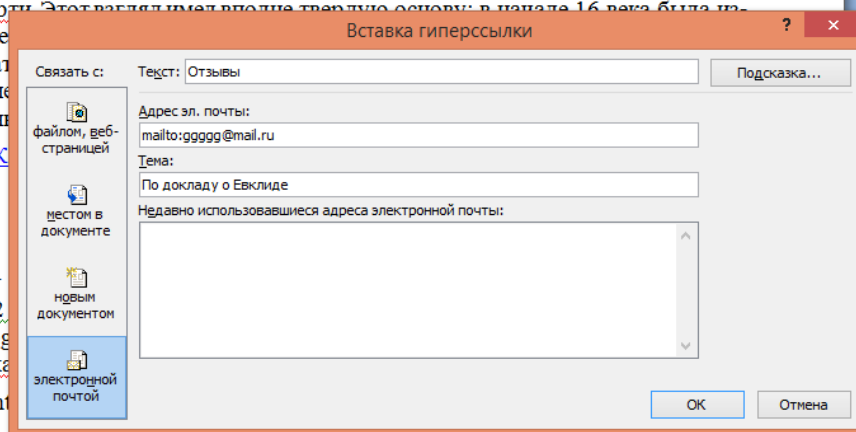
1

2

astrolog

pravka

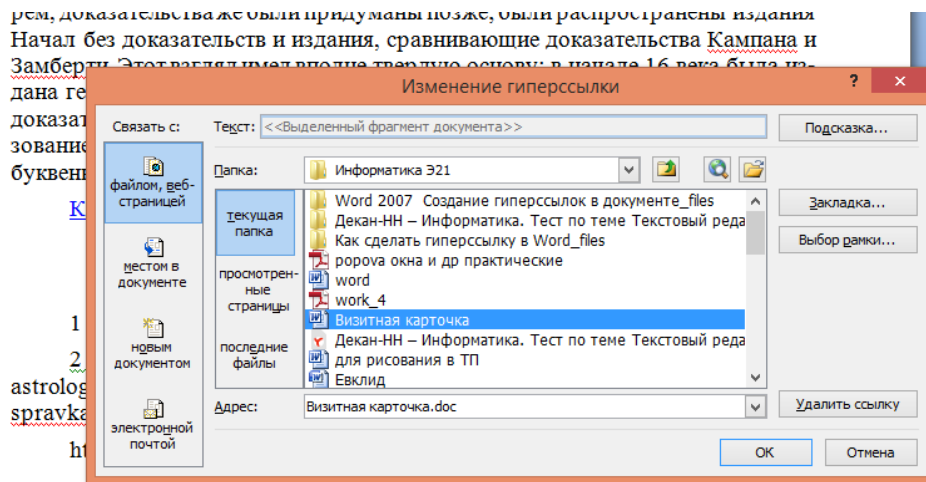
ht



Автор

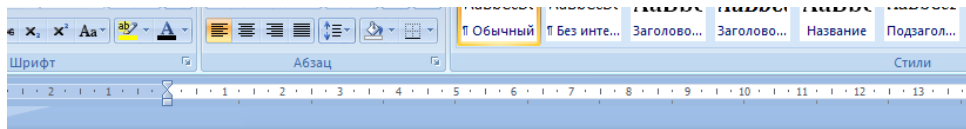
Отзывы

4 Создадим файл Визитная карточка.doc с информацией об авторе текста. Для создания гиперссылки на этот файл в конце документа добавим слово Автор, выделим его и на вкладке Вставка → Гиперссылка в области Папка укажем путь к файлу. В поле Адрес автоматически будет отображен путь к нужному файлу.



Автор
Отзывы

При нажатии на ссылку появится содержимое файла Визитная карточка.doc:



Практическую работу выполнил

студент специальности _____

группы _____

(Фамилия Имя Отчество)

Пример

Отредактировать файл о Евклиде.

Решение:

Файл Евклид ссылки

ИНСТРУКЦИОННАЯ КАРТА

для проведения практической работы 8

Тема занятия: *создание внешних и внутренних гиперссылок в документе*

Цель выполнения задания: *изучить основы работы с гипертекстом, научиться создавать внутренние и внешние ссылки*

Необходимо знать: *основные понятия и способы работы в Ms Word*

Необходимо уметь: *применять способы работы в Ms Word*

Оборудование (приборы, материалы, дидактическое обеспечение): *методические рекомендации к выполнению работы; задание и инструкционная карта для проведения практического занятия*

Компьютерные программы: *Компьютерная программа Windows XP и Ms Word*

Теория: *Для выполнения заданий по данной теме необходимо предварительно изучить теоретические материалы, а также методические рекомендации к выполнению работы*

Порядок выполнения задания, методические указания: *- ознакомиться с теоретическими положениями по данной теме; - выполнить задания практической работы; - сформулировать вывод*

Дополнительные задания: *Могут быть сформулированы по ходу занятия*

Содержание отчета: *отчет по практической работе должен содержать: основные определения, рассуждения по выполнению заданий, необходимые изображения, вывод по работе*

Контрольные вопросы: *1 Что такое гипертекст и для чего он служит? 2 Какие бывают гиперссылки в Ms Word? 3 Что такое гиперссылка? 4 Что такое гипермедиа?*

Литература:

1. А.А. Хлебников. Информатика, учебник / А.А. Хлебников. Ростов н/Д: Феникс, 2010 (Среднее профессиональное образование)

2. Е. В. Михеева. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2007 - 256 с.

3. В. П. Мельников. Информационная безопасность. - М.: Академия, 2009.- 336 с.

4. С. Сименович. *Специальная информатика. Учебное пособие.* - М.: АСТ-Пресс: Инфорком-Пресс, 2000. - 480 с.

5. И. Г. Семакин. *Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов.* - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009. - 246 с.

6 В.Ю. Микрюков *Информация. Информатика. Компьютер. Информационные системы. Сети Ростов-на-Дону.* Феникс. 2007 г.

7 <http://www.metod-kopilka.ru>

8 <http://i.urok.by/informatika>

9 <http://www.on-line-teaching.com/word/lsn034.html>

10 <https://ru.wikipedia.org/wiki>